



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. 032198157

E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.edu.it Pec: noic813002@pec.istruzione.it - C.F. 94009490031 www.icantonellibellinzago.edu.it

Al Sito zona PON

All'albo

Agli atti

OGGETTO: VERBALE DI VALUTAZIONE DEI CV PERVENUTI A SEGUITO A SEGUITO DELL'AVVISO DI SELEZIONE PER "SUPPORTO AMMINISTRATIVO" – PON EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITA' PER IL PRIMO CICLO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"

CODICE PROGETTO: 13.1.3A-FESR PON-PI-2022-166

CUP: H19J22000520006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

Firmato digitalmente da STEFANIA MENICHELLA

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria e affidamenti di incarichi a personale interno/esterno e successive modifiche e integrazioni;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'esito dell'avviso interno per la selezione di figure di supporto amministrativo nei ruoli del personale ATA da impiegare nel progetto sopra descritto, prot. n° 6704 del 27/07/2022;

VISTE le istanze di partecipazione pervenute in n° 1 per il ruolo di supporto amministrativo, prot. n. 6733 del 29/07/2022;

TENUTO CONTO di avere le capacità e le competenze per poter giudicare in autonomia il profilo del candidato assistente amministrativo come da dichiarazione prot. n. 6980 del 30/08/2022;

DICHIARA DI

- 1) Essere pervenuta un'unica candidatura alla selezione in premessa.
- 2) Di ritenere pienamente rispondente alle esigenze specifiche richieste dal progetto e alle competenze e professionalità richieste dall'avviso l'assistente amministrativo, Sig. Cusumano Giuseppe.

Alla presente dichiarazione seguirà lettera di incarico.

La Dirigente Scolastica
Stefania Menichella

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

