



ISTITUTO COMPRENSIVO "Alessandro Antonelli"
via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO)
tel. 0321 98157 fax 0321 985925
E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.it
Pec: noic813002@pec.istruzione.it
C. F. 94009490031 - www.icantonellibellinzago.gov.it

1. Contenuti

Fornitura di beni e servizi come di seguito specificato al Punto 7.

2. Tempistica della fornitura e dei servizi connessi

La fornitura e l'installazione delle apparecchiature dovrà essere ultimata entro 30 giorni dal giorno successivo alla stipula del contratto.

La formazione del personale docente sull'uso delle attrezzature si dovrà concludere entro il 15 settembre 2016.

In caso di inosservanza dei termini, l'Istituzione Scolastica si riserva di avviare la procedura di rescissione del contratto e la richiesta di risarcimento danni.

3. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura ed i servizi di cui alla presente lettera di invito è di **21.560,00 euro (ventunomilacinquecentosessanta/00 euro) (IVA INCLUSA)**.

In caso di economie, risultanti dai ribassi, l'amministrazione potrà richiedere un aumento delle prestazioni di cui trattasi, entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, ai medesimi prezzi come indicati nel dettaglio dell'offerta, e l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura, oggetto del presente capitolato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

4. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte

L'offerta economica, stilata su carta intestata della ditta, dovrà contenere:

- la denominazione del progetto PON per il quale si intende fare l'offerta
- il CUP - il CIG
- l'importo a ribasso rispetto ai 21.560,00 euro (IVA Compresa) di base d'asta
- la data
- la firma del titolare della ditta che effettua l'offerta

e andrà inserita, a pena di esclusione, in un plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura, con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Il plico deve recare all'esterno la denominazione della ditta offerente, l'indirizzo del proponente e la dicitura:

**"Offerta per Progetto PON "ConTeSto"
CUP: H16J16000290007 – CIG: ZDE195EEEE
NON APRIRE".**

Il plico dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, entro le ore 10,00 del giorno 30/05/2016 al seguente indirizzo:

**Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"
Via Vescovo Bovio, 7/9
28043 BELLINZAGO NOVARESE (NO)**



ISTITUTO COMPRENSIVO "Alessandro Antonelli"
via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO)
tel. 0321 98157 fax 0321 985925
E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.it
Pec: noic813002@pec.istruzione.it
C. F. 94009490031 - www.icantonellibellinzago.gov.it

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna).

Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: da lunedì a venerdì dalle 10,00 alle 13,00 e dalle 14,00 alle 16,00.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo informatico in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Nello stesso plico dove è stata inserita l'offerta economica, ma su foglio a parte, andrà effettuata una dichiarazione datata e firmata sotto la responsabilità dell'offerente di "assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione degli eventuali lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e le eventuali penalità".

5. Garanzia Definitiva

L'appaltatore, per la sottoscrizione del contratto, deve costituire una garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. Detto deposito potrà essere costituito in una delle forme previste dalle leggi in materia.

6. Modalità di aggiudicazione della gara

L'aggiudicazione della gara avverrà sulla base del criterio del prezzo più basso sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per quanto descritto nel capitolato e negli altri documenti di gara, le cui caratteristiche sono immodificabili.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.



ISTITUTO COMPRENSIVO "Alessandro Antonelli"
via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO)
tel. 0321 98157 fax 0321 985925
E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.it
Pec: noic813002@pec.istruzione.it
C. F. 94009490031 - www.icantonellibellinzago.gov.it

7. Capitolato Tecnico delle attrezzature e dei servizi per i quali si chiede il preventivo di spesa

Fornitura di attrezzature nuove di fabbrica così come sotto descritto:

ACQUISTO di n. 5 kit LIM

LAVAGNE INTERATTIVE MULTIMEDIALI

Indicazione sulla Tecnologia:

Ottica capacitiva con superficie di lavoro multi-touch, multi-gesture; quadri-touch

Modalità di interazione e relativi dispositivi: dita, puntatori o penne (forniti con la LIM)

Dimensione riferita alla diagonale dell'area attiva: non inferiore a 77" formato 4:3

Superficie: antiriflesso, antigraffio, resistente agli urti e lavabile

Casse LIM: la dotazione dovrà prevedere una coppia di casse acustiche da 50W RMS totali;

Rapporto segnale/rumore: minore 80 dB; con supporto a muro per l'installazione

Connessione al personal computer USB.

La dotazione deve includere tutti i cavi di connessione necessari alla comunicazione tra la LIM ed il PC ed un software per la gestione di tutte le funzionalità della LIM e per la gestione dei documenti in formato .IWB per l'interscambio tra LIM diverse.

La LIM deve essere di una marca nota presente a livello nazionale/internazionale nel mondo della didattica.

VIDEOPROIETTORE FOCAL ULTRA CORTA

Risoluzione nativa: non inferiore a 1024x768 XGA

Tecnologia: LCD con 3 pannelli

Luminosità: non inferiore a 2700 LUMEN in modalità normale

Rapporto di Contrasto: 3000:1

Rapporto di Proiezione: 0,31:1

Dimensione area di proiezione: 56"93"

Ingresso: HDMI

Uscita: VGA/HDMI

Lampada (W): 200-230 watt

Durata lampada: non inferiore a 5000 h in modalità normale

Telecomando: incluso

Il videoproiettore deve essere di una marca nota presente a livello nazionale/internazionale nel mondo della didattica.



ISTITUTO COMPRENSIVO "Alessandro Antonelli"
via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO)
tel. 0321 98157 fax 0321 985925
E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.it
Pec: noic813002@pec.istruzione.it
C. F. 94009490031 - www.icantonellibellinzago.gov.it

PERSONAL COMPUTER – NOTEBOOK

Caratteristiche minime richieste:

- Processore: Intel Corei3; Monitor: 15,6 "
- Memoria RAM 4 GB
- Hard disk: 250 GB
- Scheda Audio con collegamenti per altoparlanti e microfono
- 3 Porte USB 2.0
- Interfaccia di rete Gigabit LAN e Wi-Fi
- Lettore/masterizzatore DVD± RW;
- Sistema operativo: Windows 7 + office starter;
- Webcam integrata

FORMAZIONE DEI DOCENTI ALL'UTILIZZO DELLA SOLUZIONE TECNOLOGIA E DEL SOFTWARE DIDATTICO

La formazione consiste nell'erogazione in almeno 4 ore di training sulle modalità di utilizzo dei dispositivi. La fornitura della formazione è obbligatoria e inclusa nel costo totale: l'azienda vincitrice del bando dovrà predisporre e condividere con il punto ordinante il piano di formazione tecnica indicando il calendario delle lezioni e gli argomenti trattati e dovrà affrontare i seguenti aspetti:

componenti del setting e collegamenti

- funzioni e manutenzione del proiettore
- funzioni e manutenzione del telecomando
- manutenzione della superficie interattiva
- interruttori e spie di accensione LIM e proiettore
- funzionamento ed eventuale caricamento delle penne o eventuali altri dispositivi
- collegamenti tra computer, LIM, videoproiettore, casse acustiche e altre periferiche, avvio e arresto delle apparecchiature
- spiegazione delle operazioni di accensione, avvio e spegnimento
- test di collegamento (interazione con la lavagna e suono dalle casse) e controllo spie
- installazione dei driver e attivazione/aggiornamento dei software in dotazione con la lavagna (con numero seriale)
- licenza di utilizzo del software
- calibrazione del sistema
- comandi e funzioni di avvio rapido sulla superficie/struttura della lavagna-interazione con la superficie (selezione, trascinamento, funzionalità "tasto destro mouse")

pannello di controllo

- risoluzione dei problemi più frequenti di visualizzazione e di interazione
- modalità di fruizione del servizio di assistenza



ISTITUTO COMPRENSIVO "Alessandro Antonelli"
via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO)
tel. 0321 98157 fax 0321 985925
E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.it
Pec: noic813002@pec.istruzione.it
C. F. 94009490031 - www.icantonellibellinzago.gov.it

scrittura

- scrivere, cancellare, usare i colori
- usare frecce, linee, forme
- riconoscimento testo, forme
- usare la tastiera virtuale

visualizzazione

- lente, tendina
- occhio di bue, faretto

salvataggio, importazione, esportazione, registrazione

- creazione e gestione sequenza pagine
- salvataggio di un file creato
- importazione di file di altro formato
- esportazione in un formato diverso
- cattura schermo
- registrazione in formato audio-video
- utilizzo di altri software/file sul computer

gestione risorse multimediali

- importare e gestire testo
- utilizzo file audio
- utilizzo immagini
- utilizzo file video
- utilizzo risorse interattive
- inserimento e gestione collegamenti a risorse interne/esterne e siti internet
- accesso a risorse e/o contenuti digitali presenti all'interno o a corredo del software di gestione della LIM
- accesso a portali on line per condividere, progettare, distribuire, scegliere, gestire e ampliare

MANUALISTICA D'USO per tutte le componenti del kit in lingua italiana.

QUALITA' DEI MATERIALI: Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Tutte le apparecchiature dovranno possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;

Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.



ISTITUTO COMPRENSIVO "Alessandro Antonelli"
via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO)
tel. 0321 98157 fax 0321 985925
E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.it
Pec: noic813002@pec.istruzione.it
C. F. 94009490031 - www.icantonellibellinzago.gov.it

MANUTENZIONE E ASSISTENZA:

Assistenza e manutenzione del kit LIM oggetto della fornitura per 36 mesi on-site, con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura medesima e con intervento in loco entro il termine di 48 ore lavorative (esclusi sabato, domenica e festivi) successivi alla segnalazione di anomalia. Il problema tecnico dovrà essere risolto comunque entro e non oltre 8 (otto) giorni lavorativi, pena la sostituzione del prodotto.

ACQUISTO di n. 25 TABLET

Caratteristiche minime richieste:

Tablet 9,7" con docking tastiera
Display: 9,7", LCD capacitive touchscreen 1280x800
16 GB Flash interna
Processore Quad Core
Ram 2GB
Networking Wireless
Connection Bluetooth
Audio Output
Sistema operativo: Android
Garanzia: 24 mesi

ACQUISTO di n. 2 CARRELLI PORTA TABLET

Carrelli per alloggiamento e ricarica di n. 24 tablet, dotati di sistema di chiusura di sicurezza.
Verniciatura: a polveri epossidiche essicate.

ACQUISTO di n.3 PC

Caratteristiche minime richieste:

CPU INTEL CORE i3 4th gen.
MEM 4GB
HD 500 GB
LAN GIGA
SK VIDEO INTEL HD integrata
4 porte USB
DVD Super Multi
Licenza Windows 7 PRO 64 BIT (UPGRADE W10)
Office Small Business
Tastiera, Mouse Wireless

ACQUISTO di n. 1 Monitor 19" multimediale, HD risoluzione 1366x768 VGA



ISTITUTO COMPRENSIVO "Alessandro Antonelli"
via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO)
tel. 0321 98157 fax 0321 985925
E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.it
Pec: noic813002@pec.istruzione.it
C. F. 94009490031 - www.icantonellibellinzago.gov.it

8. Clausola di riserva di verifica delle offerte anormalmente basse

L'Amministrazione si riserva di procedere ai sensi di quanto previsto dall'art. 97, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

9. Termini di pagamento e tracciabilità

Il pagamento avverrà entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del Ministero. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti a condizione che tutte le forniture e i servizi richiesti siano stati completati e giudicati idonei secondo giudizio univoco dell'Istituzione Scolastica.

Il Fornitore dovrà fornire la dichiarazione circa la tracciabilità dei flussi.

10. Data e ora di apertura delle buste

Le buste saranno aperte alle ore 10,01 del 30 maggio 2016.

11. Riserva di non stipulazione del contratto

Ci si riserva di non stipulare il contratto in caso di attivazione medio-tempore di convenzioni Consip ritenute maggiormente convenienti e l'offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità Consip.

12. Oneri ed obblighi dell'Aggiudicatario

Non sono ammessi subappalti.

Sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la partecipazione alla gara
- tutte le spese di bollo e le eventuali spese di registro inerenti la stipula del contratto
- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

13. Osservanza di norme previdenziali, assistenziali e a tutela della mano d'opera

L'Aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi, nell'espletamento della fornitura e posa in opera. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che dovessero verificarsi nello svolgimento, anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali della Committente, manlevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre il presente Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza la Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati per l'esecuzione della fornitura e posa in opera e manutenzione, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti. I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario per tutta la durata dell'appalto



ISTITUTO COMPRENSIVO "Alessandro Antonelli"
via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO)
tel. 0321 98157 fax 0321 985925
E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.it
Pec: noic813002@pec.istruzione.it
C. F. 94009490031 - www.icantonellibellinzago.gov.it

14. Nullità per motivi anticorruzione

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1338 del codice civile si riporta l'art. 53, comma 16-ter. D.Lgs 165/2001 (così come modificato dalla L. 190/2012), che prevede il cd "pantouflage - revolving doors" : I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

15. Trattamento dei dati personali

Con riferimento al D.Lgs. 196 del 30.06.03 si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche sensibili in quanto a carattere giudiziario, è la Dirigente Scolastica;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla gara e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con la presente gara;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 241/90.

16. Accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte stesse;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione
- in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione
- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.



ISTITUTO COMPRENSIVO "Alessandro Antonelli"
via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO)
tel. 0321 98157 fax 0321 985925
E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.it
Pec: noic813002@pec.istruzione.it
C. F. 94009490031 - www.icantonellibellinzago.gov.it

17. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Torino entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è esclusivamente quello di Novara.

18. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è Loreta Guacci, Dirigente Scolastica.

19. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a ciò che è previsto dalla legislazione vigente in materia di appalti pubblici, nonché alle altre norme applicabili in materia.



La Dirigente Scolastica
Loreta Guacci