



Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. e fax 032198157

E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.it Pec: noic813002@pec.istruzione.it - C. F. 94009490031
www.icantonellibellinzago.edu.it

AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA ALUNNO/A A.S. 2020/2021

Alla Dirigente Scolastica
Istituto Comprensivo di Bellinzago N.se

I sottoscritti _____ (padre) e _____ (madre)
aventi la responsabilità genitoriale dell'alunno/a _____
frequentante la classe _____ della Scuola Secondaria di primo grado dell'I.C. "A. Antonelli" di
Bellinzago N.se

VISTI gli artt. 2043, 2048 e 2047 del Codice Civile;

VISTO l'art. 61 della legge n. 312 11/07/1980;

VISTO l'articolo 591 del C.P.;

VISTO l'art. 19-bis comma 1, della Legge n. 172/2017;

VISTO il Regolamento uscita alunni I.C. "A. Antonelli" pubblicato sul sito dell'Istituto.

CONSIDERATA l'età e il grado di autonomia di nostro/a figlio/a, nonché lo specifico contesto
territoriale e scolastico nel quale opera.

Nell'ambito di un processo volto alla auto-responsabilizzazione del minore

DICHIARANO

- a) di essere consapevoli che la presente autorizzazione esonera il personale scolastico da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza;
- b) di essere consapevoli che la presente autorizzazione esonera il personale scolastico da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza anche per chi usufruisce del servizio scuolabus o del servizio trasporto di linea, nel raggiungimento della fermata, nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche e nel tragitto dall'uscita di scuola al mezzo di trasporto scolastico e viceversa;
- c) di aver valutato i *fattori ambientali* quali la viabilità e traffico, tipo di percorso casa-scuola ecc.;
- d) di aver valutato i *fattori individuali* quali autonomia personale, atteggiamenti individuali caratteristiche caratteriali (affidabilità, senso di responsabilità).

Per quanto sopra,

AUTORIZZANO

- il proprio figlio/a a uscire autonomamente dalla scuola, senza la presenza di accompagnatori, alla fine delle lezioni e, previa comunicazione da parte della scuola, anche in caso di uscita anticipata della classe (per assemblea sindacale, sciopero, ecc.);
- il proprio figlio/a a usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico o il servizio di linea

SI IMPEGNANO A

- controllare i tempi di percorrenza anche tramite cellulare, le abitudini del proprio figlio/a per evitare eventuali pericoli e affinché, arrivato a casa, trovi la dovuta accoglienza;
- a dare chiare istruzioni affinché il proprio figlio/a, all'uscita dalla scuola, rientri direttamente alla propria abitazione, senza divagazioni;
- informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza si dovessero modificare;
- ritirare il proprio figlio/a personalmente, o tramite adulto appositamente delegato, su eventuale richiesta della scuola qualora sia opportuno per motivi di sicurezza e/o salute;
- ricordare costantemente al proprio figlio/a la necessità di corretti comportamenti e il rispetto del codice della strada.
- ricordare costantemente al proprio figlio/a la necessità di corretti comportamenti nel caso di utilizzo di trasporto scolastico o servizio di linea.

Il suddetto provvedimento di autorizzazione, adottato dalla Dirigente Scolastica, potrà essere revocato con atto motivato, qualora vengano meno le condizioni che ne costituiscono il presupposto.

Data _____

Firma (padre)* _____ Firma (madre)* _____

(*) Qualora l'informativa in oggetto venga firmata da un solo genitore, visti gli Artt. 316 comma 1 e 337 ter comma 3 del Codice Civile, si presuppone la condivisione da parte di entrambi i genitori.