



ISTITUTO COMPRESIVO "ALESSANDRO ANTONELLI"
BELLINZAGO NOVARESE

MENSA SCOLASTICA



Regolamento Commissione Mensa scolastica

Art. 1

Istituzione e finalità

L'I.C. "Antonelli" di Bellinzago Novarese istituisce la Commissione Mensa con la finalità di attivare forme di collaborazione e di coinvolgimento di tutti gli utenti

Art.2

Composizione

La commissione mensa è così costituita:

- Dirigente scolastico
- 2 rappresentanti genitori
- 2 rappresentanti docenti
- 1 collaboratore scolastico
- il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi

Art. 3

Competenze

La Commissione Mensa è un organo consultivo e propositivo:

- fornisce pareri consultivi all' Amministrazione Comunale per eventuali modifiche del servizio stesso, nei limiti sopra menzionati
- svolge visite nei centri di cottura e nei locali della mensa per i controlli sulla distribuzione dei pasti, con riferimento alla qualità ed alla quantità degli stessi
- verifica la pulizia dei locali e delle stoviglie
- verifica il rispetto da parte del personale delle norme igienico-sanitarie in atto
- verifica la conformità del menù
- segnala ogni eventuale problematica rilevata.

Art. 4

Modalità di funzionamento

- a. La Commissione Mensa, eletta all'inizio di ogni anno scolastico, resta in carica dal momento dell'insediamento fino al termine dell'anno scolastico stesso.
- b. Si riunisce due volte l'anno, salvo situazioni particolari. Decide autonomamente le date di riunione.
- d. In caso di assenza di un rappresentante non è prevista delega. Nell'eventualità di dimissioni di un rappresentante si provvede a nuova nomina.

Art. 5

Modalità di intervento

- a. I rappresentanti della Commissione sono autorizzati (non più di due per volta) ad accedere ai locali di preparazione ed ai refettori della scuola.
- c. Possono assaggiare, campioni del pasto del giorno, l'assaggio comunque non deve avvenire in cucina.
- d. Possono presenziare alla distribuzione e al consumo dei pasti, badando a non intralciare l'attività degli addetti al servizio.
- e. Non è necessario il possesso di libretto sanitario né di certificati medici in quanto l'attività dei rappresentanti della Commissione mensa deve essere limitata alla semplice osservazione.
- f. I sopralluoghi potranno avvenire, esclusivamente durante l'orario di servizio del personale addetto, due volte nel corso dell'anno scolastico, gli accessi ai locali della mensa verranno concordati preventivamente con il Dirigente Scolastico
- g. Ad ogni intervento della Commissione i membri si impegnano a redigere una apposita scheda da consegnare al Dirigente Scolastico. I componenti della Commissione sono tenuti a non riferire osservazioni o reclami al personale addetto al servizio: le eventuali osservazioni vanno inoltrate al Dirigente Scolastico che farà presente le eventuali doglianze all'ufficio competente.

Bellinzago Novarese, 26 settembre 2016



IL PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO